



# **COMUNE di LONGARONE**

## **Provincia di Belluno (BL)**

## **Piano Comunale di Protezione Civile**

### **Relazione Finale**

**Sul percorso di Formazione della Struttura Comunale  
e di Concertazione con la Popolazione.**

*Direttiva del P.C.M. del 30/04/2021,  
secondo l'Allegato Tecnico pubblicato il 06/07/2021, punto 8 ultimo paragrafo.*

## Introduzione

La normativa in varie occasioni vedi, il D.lgs. 1/2018, la Dir. PCM 30/04/2021 con l'Allegato Tecnico del 06/07/2021, sollecita a tutti i livelli territoriali fino al Comune, un'ampia diffusione dell'informazione e partecipazione della popolazione in forma singola e associata, alla Pianificazione di Protezione Civile.

In questo periodo è stato adottato un percorso informativo considerando sia il Consiglio Comunale sia i dipendenti comunali.

Il comune di Longarone presenta circa 8000 cittadini suddivisi in 22 frazioni. Data la complessità del sistema della Protezione Civile Nazionale fino a quello comunale, soprattutto volto a "...tutelare la vita, l'integrità fisica, i beni....", come da citazione dell'art. 1 del D.Lvo 1/2018; nell'Allegato Tecnico pubblicato il 06/07/2021 collegato alla Dir. PCM del 30/04/2021, il Punto 2.4.1, cita "**Le Autorità di Protezione Civile, di cui all'articolo 3, comma 1, del Codice, assicurano il coinvolgimento di tutti gli uffici/direzioni dell'Amministrazione nel periodo ordinario e in emergenza, per garantire la massima partecipazione della struttura nello svolgimento delle Attività di Protezione Civile**" e il Punto 10 "La Formazione" indica quanto sia determinante che tutti i livelli di governo, progettino e realizzino con tempestività percorsi formativi aperti e integrati specificatamente destinati a funzionari pubblici facenti parte delle componenti del Servizio nazionale della PC ..... e quanti facente parte delle strutture operative ..... e ai rappresentanti della comunità scientifica .....

Ciò premesso, il coinvolgimento di tutta l'Amministrazione nell'attività Formativa diventa Fondamentale, come inizio della sensibilizzazione alla Protezione Civile. Anche la Formazione dei dipendenti comunali e Amministratori, facenti parte e non, della struttura comunale di PC, volge nella direzione di quest'ultimo concetto in cui gli stessi partecipanti se residenti nel comune fanno parte della popolazione.

# Percorso Formativo dell'Amministrazione Comunale

Sono stati trattati i seguenti temi:

## 1° Incontro:

- Cosa è la Protezione Civile
- Rischi del nostro Territorio
- Il Luogo più Sicuro
- L'Allertamento
- Il Piano di Protezione Civile – Come è Formato
- Le Fasi di Attivazione del COC
- Le Funzioni
- La Concertazione con la Popolazione, la Formazione, le Esercitazioni
- Gli Eventi a Grande Impatto Locale
- Approvazione del Piano PC.

## 2° Incontro

Le Fasi di Attivazione del COC

Le Funzioni

Apertura del COC

- ❖ Checklist
- ❖ Procedura con connessione Internet sul portale Regionale
- ❖ Procedura Senza connessione Internet (Modulistica)
- Modulistica generale e Gestione delle Emergenze
- Procedure d'Emergenza dei Rischi
- Le esercitazioni e Addestramenti – La Progettazione
- Cenni di Psicologia delle Emergenze
- Cenni sulle comunicazioni Radio

## 3° Incontro

- Test on line di gruppo
- Linee Guida dei Piani PC
- Visione del Piano PC
- Approvazione del Piano Allegati DGRV 1357 del 25/11/2025
- Procedure d'Emergenza Approfondimento
- Test Finale con domande a risposte multiple

## 4° Incontro: Addestramento

- Ricezione Avvisi Meteo (Bollettini)
- Apertura COC, briefing (riunione iniziale), attivazione COC (Funzioni)
- Verifica Rete Radio
- Gestione Emergenza Rischio Idrogeologico, Frane, Allagamenti ecc.
- Avvio Monitoraggio Territorio
- Verifica scenari e procedure d'emergenza
- Eventuale evacuazione aree a rischio
- Chiusura COC
- Debriefing - Riunione finale (verbale)

Il programma è stato esposto presso la Consiliare del Municipio con i Dipendenti comunali e l'Amministrazione con i Consiglieri normalmente dalle 8.30 alle 12.30 nelle date seguenti:

12 marzo 2024, 1 ottobre 2024, 24 ottobre 2024, 9 settembre 2025, una formazione specifica sulle funzioni il 16 settembre 2025.

## CONCERTAZIONE

La normativa prevede un'informazione alla popolazione sui Rischi del territorio comunale, con alcuni principi comunicativi.

### PRINCIPI PER COMUNICARE IL RISCHIO

- 1) **Mai Negare**, nascondere o sminuire i Rischi;
- 2) **Condividere informazioni**, chiare, trasparenti e tempestive sul Rischio e sulle contromisure da adottare per prevenirlo o mitigarlo;
- 3) **Ammettere** limiti e incertezze del sapere disponibile;
- 4) **Tenere conto** delle percezioni, conoscenze, esperienze, valori e atteggiamenti dei destinatari nei confronti del Rischio;
- 5) **Comprendere** le logiche dei mass media e usare i canali comunicativi più adatti per raggiungere i destinatari;
- 6) **Rispettare** le preoccupazioni dei cittadini e non rassicurare a ogni costo;
- 7) **Adottare** un atteggiamento aperto e dialogico con tutti gli interlocutori;
- 8) **Favorire** il coinvolgimento degli stakeholder nella gestione del Rischio;
- 9) **Monitorare** gli effetti della comunicazione del Rischio.

### INCONTRI CON LA POPOLAZIONE

Il percorso concertativo con la popolazione da parte dell'Amministrazione Comunale, in cui sono state invitate anche le Associazioni del territorio comunale, è stato organizzato su 6 riunioni alle ore 20.00, tutte promosse tramite l'App. Municipium e locandina. (fig.4).

La presentazione della bozza Piano PC, inizia con una introduzione generale dei principi della Protezione Civile, visionando il posizionamento delle Aree di Emergenza e verificando i Rischi più probabili del territorio comunale.

Ai presenti sono stati consegnati:

1. un modulo anonimo per le osservazioni, da completare/inviare/portare in Municipio, indicando eventuali zone di dissesto idro-geologico o altri pericoli presenti nel territorio comunale (fig.1).
2. Un opuscolo con varie indicazioni sui comportamenti da adottare per i Rischi più probabili e una mappa con le Aree di Emergenza. (fig.2)
3. Un modulo per la raccolta volontaria dei dati sulle Persone Fragili. (fig.3)

Nelle varie riunioni, ai presenti è stato comunicato la presenza nel sito istituzionale del comune della bozza del Piano PC.

L'attività informativa proseguirà anche dopo l'approvazione del Piano PC in altre forme/modi di diffusione della sensibilità sui Rischi del territorio quali:

- ✓ **Invio opuscoli sui comportamenti da adottare da parte dei Cittadini per i Rischi più probabili;**
- ✓ **Pubblicazioni di Avvisi sul sito Istituzionale;**
- ✓ **Verranno organizzate Esercitazioni/Addestramenti a tutti i livelli della Struttura Comunale;**
- ✓ **Ci potranno essere dei Convegni;**
- ✓ **Sui siti internet si potranno organizzare dei workshop di approfondimento;**
- ✓ **Verranno proposti dei questionari mirati, riunioni e incontri aperti alla cittadinanza e/o reportage fotografici;**
- ✓ **Nell'App. Municipium, in prima pagina, è presente una cartella Protezione Civile con le indicazioni dei comportamenti da adottare per i Rischi.**

La formazione è anche concertazione, per entrambe **è un percorso che non termina** con la pianificazione del Piano di PC, ma che continua costantemente nella vita ordinaria dell'Amministrazione Comunale.

## Osservazioni

Alcuni cittadini e comitati hanno presentato osservazioni con varie indicazioni che sono state recepite.

Dicembre 2025  
Il Sindaco

Il Tecnico Redattore



*Rudy*

Seguono allegati detti.

Fig.1



**Comune di Longarone**



**Provincia di Belluno (BL)**

**Oggetto:** Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile.

**Osservazioni**

Nel territorio comunale hai notato qualche dissesto (Frane, crolli, allagamenti ecc.)

NO  SI  DOVE: \_\_\_\_\_

Nel territorio comunale hai notato qualche pianta schiantata o pericolosa in fase di caduta, vicino a strade, edifici ecc..?

NO  SI  DOVE: \_\_\_\_\_

Ti senti al sicuro a Longarone? SI  NO  Perché? \_\_\_\_\_

In merito al Piano PC Presentato e disponibile sul sito istituzionale del Comune ritieni ci siano altri rischi da verificare?

NO  SI  CHE COSA: \_\_\_\_\_

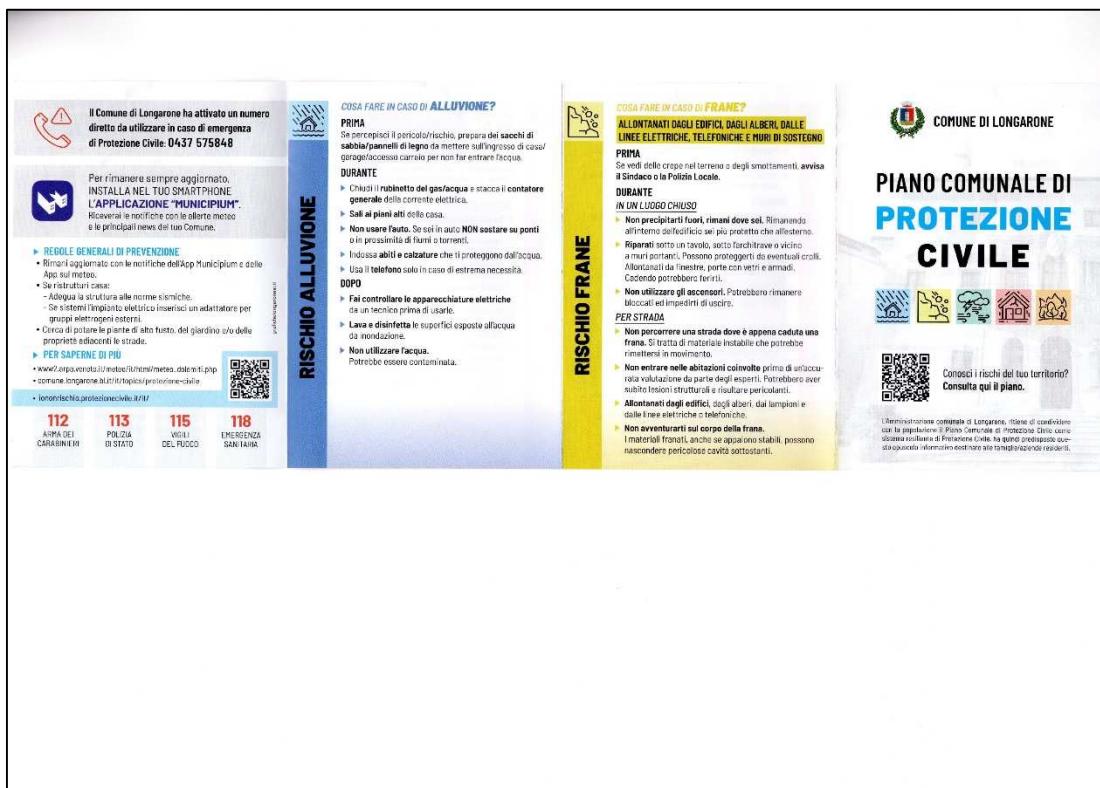
Altro: \_\_\_\_\_

**Puoi consegnare il presente modulo a:**

- Ufficio Protocollo in comune in via Roma 60;
- Mail [protocollo@comune.longarone.bl.it](mailto:protocollo@comune.longarone.bl.it)/[comune.longarone.bl@pecveneto.it](mailto:comune.longarone.bl@pecveneto.it)
- Per Posta indirizzata al Comune di Longarone in via Roma 60, Longarone 32013.
- Questa sera alla Referente della serata.

Fig.2

## Opuscolo in A3 Lato Anteriore



Lato Posteriore



Fig.3

 <p><b>COMUNE DI LONGARONE (BL)</b> Provincia di Belluno</p>	
<p><b>MODULO PER LINSERIMENTO SUL PIANO COMUNUALE DI PROTEZIONE CIVILE DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI O FRAGILI</b></p>	
<p><b>DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA CON DISABILITÀ/FRAGILITÀ</b></p>	
<p>Cognome _____ Nome _____ Data di Nascita _____ Luogo di Nascita _____ Residente a _____ Via - n. _____ Telefono _____</p>	
<p><b>DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA DI RIFERIMENTO</b></p>	
<p>Titolo (es. genitore/figlio/utore, ecc...) _____ Nome _____ Cognome _____ Luogo di Nascita _____ Data di Nascita _____ Residente a _____ Via - n. _____ Telefono _____</p>	
<p>Vive con la persona con disabilità/fragilità <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p><b>DATI RELATIVI ALL'ABITAZIONE</b></p>	
<p>Indirizzo _____ Piatto _____ Ascensore: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Tipologia: <input type="checkbox"/> Condominio <input type="checkbox"/> Casa singola <input type="checkbox"/> Case a schiera</p>	
<p>Auxili e attrezzature di supporto viabile _____</p>	
<p>Farmaci salvavita necessari _____</p>	
<p><b>ALTRÉ INFORMAZIONI</b></p>	
<p><input type="checkbox"/> Vive da solo <input type="checkbox"/> Vive con a tre persone <input type="checkbox"/> vive con altre persone ma nelle seguenti ore del giorno è solo/a Specificare _____</p>	
<p>Se vive con altri, essi sono in grado di accompagnarlo/a o trasportarlo/a da soli all'aperto, fuori dall'abitazione, in caso di ordine di evacuazione <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>Il sottoscritto _____ PERSONA DISABILE / PERSONA DI RIFERIMENTO si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Longarone e qualsiasi variazione delle informazioni dichiarate e a rinnovare/confirmare annualmente i dati. Longarone, il _____</p>	
<p><b>FIRMA PERSONA DISABILE/PERSONA DI RIFERIMENTO</b></p>	
<p><b>Autorizzazione all'utilizzo dei dati personali</b> Dichiaro di essere informato, al fin della tutela e della riservatezza dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2013 e sservizi (D.Lgs. 170/2010) e del Regolamento (UE) 679/2016 che le informazioni personali raccolte saranno trattate, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente dal Comune di Longarone nell'ambito del Piano Comunale di Protezione Civile e delle attività connesse e conseguenti e non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. La sottoscrizione in calce costituisce autorizzazione a tale uso.</p>	
<p>Longarone, il _____</p>	
<p><b>INFORMAZIONI RELATIVE ALLA DISABILITÀ/FRAGILITÀ</b></p>	
<p>Tipo di disabilità/fragilità: <input type="checkbox"/> Temporanea <input type="checkbox"/> Permanente</p>	
<p><input type="checkbox"/> Motoria specificare <input type="checkbox"/> sensoriale uditiva <input type="checkbox"/> intellettuale/visiva Da presentare all'Uff. Protocollo, in busta chiusa con la scritta Persone Fragili</p>	
<p><b>FIRMA PERSONA DISABILE/PERSONA DI RIFERIMENTO</b></p>	

 <p><b>COMUNE DI LONGARONE (BL)</b> Provincia di Belluno</p>	
<p><b>MODULO PER LINSERIMENTO SUL PIANO COMUNUALE DI PROTEZIONE CIVILE DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI O FRAGILI</b></p>	
<p><b>DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA CON DISABILITÀ/FRAGILITÀ</b></p>	
<p>Cognome _____ Nome _____ Data di Nascita _____ Luogo di Nascita _____ Residente a _____ Via - n. _____ Telefono _____</p>	
<p><b>DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA DI RIFERIMENTO</b></p>	
<p>Titolo (es. genitore/figlio/utore, ecc...) _____ Nome _____ Cognome _____ Luogo di Nascita _____ Data di Nascita _____ Residente a _____ Via - n. _____ Telefono _____</p>	
<p>Vive con la persona con disabilità/fragilità <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p><b>DATI RELATIVI ALL'ABITAZIONE</b></p>	
<p>Indirizzo _____ Piatto _____ Ascensore: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Tipologia: <input type="checkbox"/> Condominio <input type="checkbox"/> Casa singola <input type="checkbox"/> Case a schiera</p>	
<p>Auxili e attrezzature di supporto viabile _____</p>	
<p>Farmaci salvavita necessari _____</p>	
<p><b>ALTRÉ INFORMAZIONI</b></p>	
<p><input type="checkbox"/> Vive da solo <input type="checkbox"/> Vive con a tre persone <input type="checkbox"/> vive con altre persone ma nelle seguenti ore del giorno è solo/a Specificare _____</p>	
<p>Se vive con altri, essi sono in grado di accompagnarlo/a o trasportarlo/a da soli all'aperto, fuori dall'abitazione, in caso di ordine di evacuazione <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>Il sottoscritto _____ PERSONA DISABILE / PERSONA DI RIFERIMENTO si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Longarone e qualsiasi variazione delle informazioni dichiarate e a rinnovare/confirmare annualmente i dati. Longarone, il _____</p>	
<p><b>FIRMA PERSONA DISABILE/PERSONA DI RIFERIMENTO</b></p>	
<p><b>Autorizzazione all'utilizzo dei dati personali</b> Dichiaro di essere informato, al fin della tutela e della riservatezza dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2013 e sservizi (D.Lgs. 170/2010) e del Regolamento (UE) 679/2016 che le informazioni personali raccolte saranno trattate, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente dal Comune di Longarone nell'ambito del Piano Comunale di Protezione Civile e delle attività connesse e conseguenti e non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. La sottoscrizione in calce costituisce autorizzazione a tale uso.</p>	
<p>Longarone, il _____</p>	
<p><b>INFORMAZIONI RELATIVE ALLA DISABILITÀ/FRAGILITÀ</b></p>	
<p>Tipo di disabilità/fragilità: <input type="checkbox"/> Temporanea <input type="checkbox"/> Permanente</p>	
<p><input type="checkbox"/> Motoria specificare <input type="checkbox"/> sensoriale uditiva <input type="checkbox"/> intellettuale/visiva Da presentare all'Uff. Protocollo, in busta chiusa con la scritta Persone Fragili</p>	
<p><b>FIRMA PERSONA DISABILE/PERSONA DI RIFERIMENTO</b></p>	

Fig.4

Esempio di Locandina (fig.4)

# PRESENTAZIONE

## Piano comunale di protezione civile

### CALENDARIO INCONTRI SUL TERRITORIO

- MARTEDÌ 14 OTTOBRE 2025 ORE 20:00  
**CASTELLAVAZZO SALA CONSILIARE**  
CON FOCUS SU: CASTELLAVAZZO, OLANTREGHE E PODENZOI
- MARTEDÌ 21 OTTOBRE 2025 ORE 20:00  
**IGNE CENTRO SOCIALE**  
CON FOCUS SU: IGNE E SOFFRANCO
- MARTEDÌ 4 NOVEMBRE 2025 ORE 20:00  
**FORTOGNA SALA FRAZIONALE**  
CON FOCUS SU: FORTOGNA E FAÈ DESEDAN
- MARTEDÌ 11 NOVEMBRE 2025 ORE 20:00  
**CODISSAGO MUSEO DEGLI ZATTIERI**  
CON FOCUS SU: CODISSAGO, RIVALTA, ZONA ARTIGIANALE E LOCALITA MALCOLM
- MARTEDÌ 25 NOVEMBRE 2025 ORE 20:00  
**PROVAGNA EX LATTERIA**  
CON FOCUS SU: PROVAGNA, DOGNA E ZI VILLANOVA
- MARTEDÌ 2 DICEMBRE 2025 ORE 20:00  
**LONGARONE SALA POPOLI D'EUROPA**  
CON FOCUS SU: LONGARONE, PIANS, PIRAGO, MUDA MAÈ E ROGGIA

CONOSCI I RISCHI DEL TUO TERRITORIO?

 **CONSULTA QUI IL PIANO**

  
COMUNE DI LONGARONE  
UFFICIO PROTEZIONE CIVILE


INSTALLA L'APP  
"MUNICIPIUM"  
PER RIMANERE SEMPRE AGGIORNATO